

กระบวนการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

นอกจากความเสี่ยงในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ที่บริษัทให้ความสำคัญแล้ว บริษัทยังได้คำนึงถึงประเด็นการป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันที่นับว่ามีความสำคัญต่อทุกขั้นตอนในการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้ภายในองค์กรสามารถระบุ ประเมิน และป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ เพื่อให้มั่นใจว่า ความเสี่ยงด้านการทุจริตได้ถูกดำเนินการและจัดการอย่างทันท่วงที โดยผู้บริหารของทุกหน่วยงานภายในบริษัท มีหน้าที่ต้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลความเสี่ยงด้านการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานของตน โดยมีรายละเอียดของกระบวนการ ดังนี้

1. **การระบุความเสี่ยง** โดยหัวหน้าหน่วยงานแต่ละหน่วยงาน ทั้งของบริษัทและบริษัทย่อย ทำการระบุความเสี่ยงด้านการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น
2. **การประเมินความเสี่ยง** เมื่อผู้ประเมินทำการบ่งชี้ความเสี่ยง จึงมีการประเมินความเสี่ยงที่ได้ว่า มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ หรือมีผลต่อความเสียหายที่จะเกิดขึ้นอย่างไร โดยพิจารณาระดับของโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และระดับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว
3. **การจัดการความเสี่ยง** โดยกำหนดกลยุทธ์หรือกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทซึ่งทำการประเมินว่า การจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่เพียงพอหรือไม่ สามารถช่วยลดโอกาสในการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงได้หรือไม่
4. **กิจกรรมควบคุม** คือการนำนโยบายหรือวิธีปฏิบัติไปใช้ดำเนินการควบคุม เช่น การอนุมัติ การสอบทาน การกระทบยอด การแบ่งแยกหน้าที่ การวางแผนเพื่อเข้าทำการตรวจสอบระบบการทำงานโดยไม่มีแจ้งเตือนให้ทราบล่วงหน้า (Surprise Check) การปรับเปลี่ยนตำแหน่งงานตามระยะเวลาที่กำหนด (Job Rotation) เพื่อให้มั่นใจว่า การจัดการความเสี่ยงได้มีการดำเนินการอย่างเหมาะสมและทันเวลา
5. **การติดตามและรายงานความเสี่ยง** เพื่อติดตามและปรับปรุงกิจกรรมการจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ ให้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการรวบรวมและนำเสนอข้อมูลความเสี่ยงด้านทุจริต นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะ ประเมิน วิเคราะห์ความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยง กำหนดแนวทางและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริต เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ภายใต้ต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม รวมถึงรายงานผลการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณารับทราบ
6. **การสื่อสาร** จัดให้มีการสื่อสารการจัดการความเสี่ยงตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และแจ้งให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ อาทิ ฝ่ายงานตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นต้น เพื่อดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและสื่อสารถึงทุกคนในฝ่ายให้รับทราบและปฏิบัติโดยทั่วกัน
7. **การติดตามผล** บริษัทกำหนดแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยความเห็นของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะต้องนำไปติดตามผลการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง
8. **การรายงาน** โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รายงานผลการปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบเป็นประจำทุกปี

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

